

Factura Pequeño Contribuyente

SERGIO ROLANDO, RALDA MORENO

Nit Emisor: 9889205

SERGIO ROLANDO RALDA MORENO

11 CALLE 22-0 COLONIA PRADOS DE SAN JOSÉ, zona 2, Villa Nueva, GUATEMALA

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

59AAF396-9CF0-495F-B267-4D187062EA35

Serie: 59AAF396 Número de DTE: 2632993119

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-ago-2024 08:29:43

Fecha y hora de certificación: 01-ago-2024 08:29:43

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios profesionales prestados a la Dirección de Coordinación Regional y Extensión Rural -DICORER-, del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el período correspondiente del 01 de agosto de 2024 al 31 de agosto de 2024, según Contrato Administrativo Número 2024-210-1-3-881, Acuerdo Ministerial de Aprobación Número RH-029-210-22- 2024.	12,000.00	0.00	0.00	12,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	12,000.00	

CANCELADO

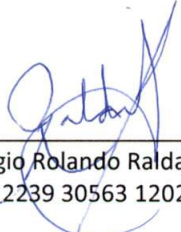
* No genera derecho a crédito fiscal

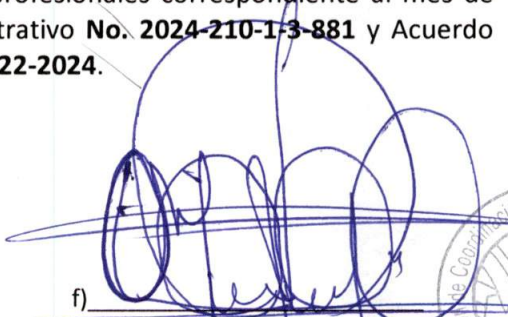
Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



RAZÓN: que se registra para hacer constar que la factura que precede, **SERIE 59AAF396**, Número de **DTE 2632993119**, de fecha 31 de agosto de 2024, emitida por Sergio Rolando Ralda Moreno, ampara el pago por servicios profesionales correspondiente al mes de agosto del año 2024, según Contrato Administrativo **No. 2024-210-1-3-881** y Acuerdo Ministerial de Aprobación número **RH-029-210-22-2024**. Conste. Guatemala, 31 de agosto de 2024.

f) 
Sergio Rolando Ralda Moreno
DPI 2239 30563 1202

f) 
Ing. Agr. Mario Augusto Cano López
Director de Coordinación Regional y
Extensión Rural
MAGA



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1722523136071

Fecha de Generación:
Aug 1, 2024, 8:38 AM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	31/08/2024 08:29:43
Emisor:	9889205
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	SERGIO ROLANDO RALDA MORENO
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 12000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	59AAF396-9CF0-495F-B267-4D187062EA35
Serie:	59AAF396
Número del DTE:	2632993119
Acuse de recibido:	FCID202420240801T08:29:4406:0059AAF3969CF0495FB2674D187062EA35
Fecha de la consulta:	01/08/2024 08:38:43
Estado:	Activo



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 01/08/2024 08:38:57



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	9889205
NOMBRE	SERGIO ROLANDO, RALDA MORENO
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-210-1-3-881
No. De Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato		RH-029-210-22-2024
Tipo de Servicios		Profesionales
Nombres y Apellidos de la persona contratista		Sergio Rolando Ralda Moreno
Plazo de contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Periodo de este informe	Del: 01/08/2024	Al: 31/08/2024
Monto a pagar: Doce Mil Quetzales Exactos.		Q. 12,000.00
Prestados en:		Dirección de Coordinación Regional y Extensión Rural -DICORER-

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de Actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo profesional a los requerimientos que esta Dirección deba presentar ante diferentes instituciones tales como la Contraloría General de Cuentas, Congreso de la República, Procuraduría de los Derechos Humanos, entre otras, así como ante la Unidad de Auditoría Interna de este Ministerio	Apoyé en recepción y análisis de 60 requerimientos recibidos por la Subdirección de Sedes Departamentales y su correspondiente traslado a donde corresponda según el tema del que se trate.	100%	Finalizado
2) Apoyo profesional para obtener la documentación necesaria, dentro de las diferentes áreas de la Dirección, a fin de contar con los insumos necesarios para poder responder los requerimientos de información recibidos	Apoyé en obtener la documentación necesaria para poder dar respuesta a los 60 requerimientos presentados a la Subdirección de Sedes Departamentales.	100%	Finalizado
3) Apoyo profesional en la integración de la documentación que trasladen las diferentes áreas de la dirección con base en los requerimientos recibidos	Apoyé en integrar la documentación trasladada a la Subdirección de Sedes Departamentales con base en los 60 requerimientos presentados a la Subdirección de Sedes Departamentales.	100%	Finalizado
4) Apoyo profesional en elaborar documentos, con base en las respuestas presentadas por las diferentes áreas de la Dirección, que puedan servir para evacuar los distintos requerimientos de información recibidos por la DICORER	Apoyé en la elaboración de 60 documentos con base en las respuestas presentadas a la Subdirección de Sedes Departamentales, que sirvieron para evacuar los distintos requerimientos de información recibidos.	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le fueren asignadas por el Director de la Dirección de Coordinación Regional y Extensión Rural	Apoyé en recepción y traslado a diferentes áreas de la Dirección de documentos recibidos de distintas Sedes Departamentales. Apoyé en participar en reuniones de trabajo convocadas por el Director de DICORER, en representación de	100%	Finalizado

	la Subdirección de Sedes Departamentales. Apoyé en visita de supervisión y acompañamiento a Sedes Departamentales según programación presentada a Dirección.		
--	---	--	--

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)

Sergio Rolando Ralda Moreno
DPI: 2239-30563-1202
Celular: 35132232

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)

Ing. Agr. Mario Augusto Cano López
Director de Coordinación Regional y
Extensión Rural
MAGA





COLEGIO DE CONTADORES PÚBLICOS
Y AUDITORES DE GUATEMALA

Constancia
RCK4DR7TWC

CONSTANCIA DE COLEGIADO ACTIVO

El infrascrito, Secretario de Junta Directiva del Colegio de Contadores Públicos y Auditores de Guatemala.

HACE CONSTAR:

Que el (la) CPA **Sergio Rolando Ralda Moreno** es Colegiado (a) ACTIVO (a) registrado (a) con el **No. 9247** inscrito el 12/07/2018; por consiguiente, goza de los privilegios y está sujeto (a) a las obligaciones que la Ley de Colegiación Profesional Obligatoria confiere a los miembros activos de este Colegio, encontrándose en calidad de colegiado (a) activo (a) hasta el mes de **Diciembre del 2024**, en virtud de haber pagado las cuotas correspondientes hasta el mes de, **Septiembre del 2024**.

A solicitud del (de la) interesado (a) se extiende, firma y sella la presente en la Ciudad de Guatemala el 14/11/2023.

(f) 
M.Sc. Sergio Estuardo Gutiérrez Yax
Secretario
Junta Directiva 2022/2024



Para verificar la autenticidad de este documento,
utilice el código QR o ingrese a cpa.org.gt

Nota: También puede verificar la autenticidad de este documento, nuestras oficinas.
El (la) colegiado(a) es responsable por el uso que pueda darsele a la presente constancia



CCPAG-TIMBRE-24-2022-2024

El Infrascrito secretario del Colegio de Contadores Públicos y Auditores de Guatemala.

HACE CONSTAR:

Que el Colegio de Contadores Públicos y Auditores de Guatemala, actualmente no tiene obligación legal de adherir timbres a informes y facturación que realicen los profesionales.

Y para los usos legales que al interesado (a) convengan, se extiende, firma y sella la presente certificación, en la ciudad de Guatemala a veintitres días del mes de febrero del dos mil veinticuatro.



CPA Sergio Estuardo Gutiérrez Yax
Secretario de Junta Directiva
Colegio de Contadores Públicos y Auditores de Guatemala

Colegio CPA   

Teléfono: 2279-0961 | Correo: atencionalcolegiado@cpa.org.gt | www.cpa.org.gt 

¡Por un Colegio al servicio de todos los agremiados!